

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
топливно-энергетического комплекса
и жилищно-коммунального хозяйства
Архангельской области
от 22 декабря 2010 года № 260 р

УСТАВ
государственного казенного учреждения
Архангельской области
«Дорожное агентство «Архангельскавтодор»
(новая редакция)

г. Архангельск
2010г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор» (далее – учреждение) переименовано из государственного учреждения Архангельской области «Дорожное агентство “Архангельскавтодор”» распоряжением Правительства Архангельской области от 30 ноября 2010 года № 609-рп. Государственное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство “Архангельскавтодор”» переименовано из областного государственного учреждения «Дорожное агентство Архангельской области “Архангельскавтодор”» распоряжением Правительства Архангельской области от 9 февраля 2010 года № 44-рп. Областное государственное учреждение «Дорожное агентство Архангельской области “Архангельскавтодор”» переименовано из областного государственного учреждения «Управление автомобильными дорогами Архангельской области «Архангельскавтодор» распоряжением администрации Архангельской области от 12 декабря 2006 года № 111-ра. Областное государственное учреждение «Управление автомобильными дорогами Архангельской области «Архангельскавтодор» переименовано из управления автомобильными дорогами Архангельской области «Архангельскавтодор» распоряжением главы администрации Архангельской области от 30 декабря 2005 года № 1340р. Управление автомобильными дорогами Архангельской области «Архангельскавтодор» создано постановлением главы администрации Архангельской области от 30 марта 1994 года № 79.

1.2. Официальное наименование учреждения:

полное – государственное казенное учреждение Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор»;

сокращенное – ГКУ Архангельской области «Дорожное агентство «Архангельскавтодор».

1.3. Учредителем учреждения является Архангельская область в лице министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (далее – учредитель).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – государственное казенное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами, открытыми в органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества – Архангельская область.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета Архангельской области.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области и областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, распоряжениями министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области и настоящим уставом.

1.10. Место нахождения учреждения: 163001, г. Архангельск, ул. Комсомольская, дом 38, корпус 1.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности учреждения является осуществление в пределах определенной настоящим уставом компетенции полномочий исполнительных органов государственной власти Архангельской области в сфере использования автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения на территории Архангельской области, включая территорию Ненецкого автономного округа (далее - автомобильные дороги) и осуществления на них дорожной деятельности.

2.2. Целями деятельности учреждения являются:

1) реализация государственной экономической, инвестиционной, научно-технической политики в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности;

2) координация и осуществление перспективного развития сети автомобильных дорог;

3) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог за счет и в пределах предназначенных для этой цели финансовых средств;

4) обеспечение в пределах своей компетенции безопасного бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам за счет и в пределах предназначенных для этой цели финансовых средств;

5) обеспечение сохранности автомобильных дорог и сооружений на них.

2.3. Для достижения уставных целей учреждение:

1) участвует в разработке проектов областных программ развития сети автомобильных дорог и их содержания, финансируемых из средств областного бюджета;

2) готовит для утверждения Правительством Архангельской области перечень автомобильных дорог;

3) осуществляет:

а) функции государственного заказчика по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту, содержанию автомобильных дорог и иного имущества, входящего в состав автомобильных дорог, а также функции государственного заказчика областных целевых программ в сфере дорожного хозяйства Архангельской области;

б) технический контроль за состоянием автомобильных дорог и сооружений на них, включая обследование, диагностику, испытание и паспортизацию;

в) технический надзор и приемку выполненных работ, а также финансирование заключенных государственных контрактов (договоров);

г) функции распорядителя средств областного бюджета, направляемых на цели строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог и развития дорожной инфраструктуры Архангельской области в соответствии с ведомственной классификацией расходов областного бюджета, при этом:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

исполняет соответствующую часть бюджета;

д) информирование пользователей автомобильных дорог о сроках и порядке введения временного ограничения или прекращения движения на автомобильных дорогах, а также об условиях движения на них;

е) учет интенсивности и состава движения транспортных средств на автомобильных дорогах;

ж) учет и анализ дорожно-транспортных происшествий, разработку и обеспечение мер, направленных на устранение и предупреждение причин возникновения дорожно-транспортных происшествий, снижения тяжести их последствий;

з) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с предметом деятельности учреждения;

и) учет областного и иного переданного в ведение учреждения имущества, в том числе автомобильных дорог, дорожных сооружений, зданий, оборудования, транспортных средств и иной техники;

4) представляет предложения при разработке проекта областного бюджета в части финансового обеспечения использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на территории Архангельской области, включая территорию Ненецкого автономного округа;

5) разрабатывает проекты областных законов, а также проекты нормативных правовых актов и иных правовых актов в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности,

принимаемые Губернатором Архангельской области и Правительством Архангельской области;

6) представляет Правительству Архангельской области предложения о введении временного ограничения или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах с целью обеспечения безопасности дорожного движения и сохранности автомобильных дорог;

7) разрабатывает и реализует меры по повышению пропускной способности, благоустройству автомобильных дорог и сооружений на них, по охране окружающей среды;

8) обеспечивает в пределах своей компетенции в соответствии с федеральным законодательством защиту сведений, составляющих государственную тайну;

9) участвует в программах межрегионального и международного сотрудничества.

2.4. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и настоящим уставом.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

1) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности учреждения, указанными в настоящем уставе;

2) размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

3) определять систему оплаты труда работников учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Архангельской области, по согласованию с учредителем;

4) создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства и др.) с внесением соответствующих изменений в настоящий устав;

5) получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов.

3.3. Учреждение обязано:

- 1) использовать имущество учреждения эффективно и строго по целевому назначению;
- 2) обеспечивать сохранность имущества учреждения;
- 3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;
- 4) не допускать ухудшения технического состояния имущества учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- 5) осуществлять полномочия в сфере жилищных отношений в отношении жилых помещений, находящихся в оперативном управлении учреждения, на основании соглашения с учредителем или доверенности учредителя;
- 6) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;
- 7) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у учреждения;
- 8) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 9) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности учреждения;
- 10) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;
- 11) вести бюджетный учет и представлять бюджетную отчетность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;
- 12) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;
- 13) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;
- 14) представлять учредителю в установленном им порядке отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением государственного имущества Архангельской области;
- 15) представлять отчеты (в том числе федеральным органам исполнительной власти) об осуществлении дорожной деятельности на региональных автомобильных дорогах и исполнении соответствующей части областного бюджета;
- 16) представлять в установленном порядке сведения в реестр государственных учреждений Архангельской области;
- 17) выполнять требования пожарной безопасности;
- 18) выполнять мероприятия по гражданской обороне и

мобилизационной подготовке.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и настоящим уставом.

4.2. Органом управления учреждения является директор учреждения (далее – директор).

Директор назначается на должность на конкурсной основе. Учредитель заключает с директором трудовой договор, проект которого подлежит согласованию с агентством по управлению государственным имуществом и земельными ресурсами Архангельской области.

Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

4.3. К компетенции учредителя относятся:

1) утверждение в установленном порядке устава учреждения, внесение в него изменений;

2) решение в отношении директора в соответствии с трудовым законодательством вопросов, связанных с работой в учреждении, в том числе:

назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы;

утверждение должностной инструкции директора;

установление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) директору;

применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении директора;

направление в служебные командировки;

решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

3) осуществление контроля за соответствием деятельности учреждения настоящему уставу, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

4.4. Директор:

1) осуществляет руководство деятельностью учреждения;

2) представляет учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской

области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями;

5) открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета Архангельской области;

6) от имени учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

7) представляет учредителю предложения о внесении изменений в устав учреждения;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников учреждения;

9) решает в отношении назначаемых им работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками учреждения;

утверждает должностные инструкции работников учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников учреждения;

10) утверждает:

структуру учреждения;

штатное расписание учреждения – в пределах фонда оплаты труда работников учреждения;

положения о структурных подразделениях учреждения;

бюджетную смету учреждения – в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий период;

годовой план деятельности учреждения;

11) вносит учредителю предложения по финансовому обеспечению осуществления дорожной деятельности на автомобильных дорогах, а также деятельности учреждения в очередном финансовом году;

12) дает поручения и указания работникам учреждения;

13) подписывает служебные документы учреждения, визирует служебные документы, поступившие в учреждение;

14) осуществляет контроль за исполнением работниками учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

15) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

4.5. Директор издает приказы по вопросам организации деятельности учреждения.

4.6. Директор несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности учреждения;

ненадлежащее функционирование учреждения, в том числе неисполнение обязанностей учреждения;

за несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

неправомерность данных директором поручений и указаний.

4.7. Директор имеет трех заместителей директора.

Заместители директора исполняют поручения директора и осуществляют иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия директора (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) его полномочия временно осуществляет один из заместителей директора в соответствии с письменным распоряжением директора. В случае прекращения трудового договора с директором его полномочия временно осуществляет один из заместителей директора в соответствии с письменным распоряжением учредителя.

4.8. Обособленными структурными подразделениями учреждения являются:

1) филиал «Районный дорожный отдел № 3 (Вилегодско-Ленский)», место нахождения – с. Ильинско-Подомское;

2) филиал «Районный дорожный отдел № 6 (Коношско-Няндомский)», место нахождения – р.п. Коноша;

3) филиал «Районный дорожный отдел № 7 (Котласско-Красноборско-Верхнетоемский)», место нахождения – г. Котлас;

4) филиал «Районный дорожный отдел № 11 (Мезенско-Лешуконский)», место нахождения – с. Лешуконское;

5) филиал «Районный дорожный отдел № 12 (Каргопольский)», место нахождения – г. Каргополь;

6) филиал «Районный дорожный отдел № 14 (Пинежский)», место нахождения – с. Карпогоры;

7) филиал «Районный дорожный отдел № 15 (Плесецкий)», место нахождения – р.п. Плесецк;

8) филиал «Районный дорожный отдел № 17 (Устьянско-Вельский)», место нахождения – ст. Костылево;

9) филиал «Районный дорожный отдел № 18 (Холмогорский)», место нахождения – с. Холмогоры;

10) филиал «Районный дорожный отдел № 19 (Шенкурско-Виноградовский)», место нахождения – г. Шенкурск;

11) филиал «Районный дорожный отдел № 20 (Онежский)», место нахождения – г. Онега;

12) филиал «Дорожный отдел № 21 на территории Ненецкого автономного округа», место нахождения – г. Нарьян-Мар.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество учреждения находится у него на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено федеральным законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение не вправе без согласия собственника имущества заключать и совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества учреждения, если иное не установлено федеральным законом.

5.2. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Имущество учреждения является государственной собственностью Архангельской области.

Полномочия собственника имущества учреждения от имени Архангельской области в части распоряжения им осуществляет агентство по управлению государственным имуществом и земельными ресурсами Архангельской области.

Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению имущества учреждения осуществляет агентство по управлению государственным имуществом и земельными ресурсами Архангельской области в установленном порядке.

5.4. Имущество учреждения может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

5.5. Источниками формирования имущества учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закрепляемое за учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3) средства бюджетов;

4) гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

5) иные не запрещенные законом поступления.

5.6. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной в установленном порядке

бюджетной сметой и законом об областном бюджете в части средств, предусмотренных на финансирование дорожного хозяйства Архангельской области.

Расходование бюджетных средств осуществляется учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной сметой и законом об областном бюджете в части средств, предусмотренных на финансирование дорожного хозяйства Архангельской области.

5.7. Операции с бюджетными средствами осуществляются учреждением только через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

5.8. Заключение и оплата учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено федеральным законом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

6.2. При реорганизации учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику учреждения.

6.3. Имущество ликвидируемого учреждения передается собственнику имущества.

6.4. При ликвидации учреждения включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в государственный архив Архангельской области.

6.5. Сведения, составляющие государственную тайну, при ликвидации учреждения подлежат защите в порядке, установленном законодательством о государственной тайне.

6.6. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения устава.